

---

**PPHVADno-2025-11034****Irtaimiston myynti Oulun Yliopistollinen sairaala, erä 4**

Oulun Yliopistollisen sairaalan tilojen tyhjennettyä L-rakennuksen tiloihin jäänyt irtaimistoa, jolle ei ole käyttöä Pohteella. Jäljelle jäänyt irtaimisto laitetaan myyntiin Kiertonetin kautta.

Liitteet:

1 Irtaimistoluettelo I5-I6

**Päätöksen peruste**

Hyvinvointialuejohtajan toimivallan siirtäminen, liite 1, irtaimen omaisuuden myyminen, kohta 10: Toimialuejohtaja päättää irtaimen omaisuuden (pl. osakkeet) myymisestä arvon ollessa enintään 300.000 euroa.

**Päätös**

Päätän myydä Oulun Yliopistollisen sairaalan L-rakennusosalta irtaimistoa liitteen mukaisesti Kiertonet-palvelun kautta korkeimman tarjouksen tehneelle.

Myyntin kokonaishinnan arvioidaan olevan 30.000,- euroa.

**Tiedoksi**

Annettu tiedoksi sähköisesti 25.6.2025. Vastaanottajat: hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma, yliopistosairaalan johtaja Miia Turpeinen, tekninen johtaja Ollipekka Huotari, lääkintätekniinen päällikkö Pasi Keskitalo. Tiedonantaja: johdon sihteeri Päivi Tuomaala. Lisätietoja antaa lääkintätekniinen päällikkö Pasi Keskitalo, pasi.keskitalo@pohde.fi.

**Allekirjoitus**

Jouko Luukkonen, konsernipalvelujen johtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 24.06.2025 klo 15:37. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 25.6.2025 alkaen.

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 26

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Hyvinvointialueen jäsenen* sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen.

---

Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.